



# Piloter & Gérer ses projets avec OPENPROJ "L'ESSENTIEL"

## Public

Toute personne chargée de la gestion, de la planification et du suivi des projets.

## Objectifs

Comprendre OpenProj, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets.  
Communiquer efficacement avec OpenProj.

## Pré-requis

Etre sensibilisé à la gestion de projet.

## Durée / Déroulé

2 jours (consécutif, ou 1+1)

Sensibilisation sur la théorie de planification des projets permettant aux stagiaires de comprendre le fonctionnement du logiciel.  
Suivi de multiple exercices pratiques simples et progressifs qui vont leur permettre d'acquérir une méthode de planification et de suivi des projets

## Contenu détaillé de la formation

### Principes fondamentaux

Historique et présentation de la gestion de projet, des méthodes de planification  
(P.B.S, W.B.S, P.E.R.T, méthode des potentiels)

Présentation des algorithmes de calcul :

Comment OpenProj calcule le chemin critique, les marges, les dates et de quelle façon intègre-t-il les coûts.  
les contraintes les échéances.

Le P.E.R.T charge

### Construction d'un planning prévisionnel

Initialiser le projet, définition des calendriers, des propriétés du projet

Saisir et structurer les tâches, le mode plan (code W.B.S)

Définition des liens, des contraintes, optimisation du planning

Les méthodes de planification au plus tôt et au plus tard

### Les vues

Utilisation des affichages (Gantt, Réseau, WBS )

Les filtres les tris et regroupements.

### Communiquer autour du projet

Personnalisation des affichages, mise en page, impression (pod, PDF)

Les rapports :

Tâches, Projet

### Suivi de projet par la durée

Principes et indicateurs

Enregistrement de la planification initiale

Saisie de l'avancement du projet

Mise à jour, report, et réévaluation des tâches et/ou du projet

Comparaison avec le planning initial



# Piloter & Gérer ses projets avec OPENPROJ "L'ESSENTIEL"

## Contenu détaillé de la formation (suite)

### Les coûts

- Affectation des coûts fixes
- Suivi des coûts, réels, restant, comparaisons avec le planifié

### Gestion des ressources

- Création de la liste des ressources
  - Types de ressource
  - R.B.S
  - Calendrier et disponibilité de la ressource
  - Gestion des coûts des ressources
- Affectation des ressources et types des tâches
  - Choix de la méthode "capacité fixe, durée fixe, travail fixe"
  - Dirigé ou non par l'effort

### Gestion des charges

- Analyse de charge
- Détection des problèmes de sur / sous utilisation
- Résolution des conflits

### Les vues ressources

- Gantt ressource
- Histogramme
- Graphiques
- RBS
- Utilisation des ressources
- Les rapports spécifiques liés aux ressources
  - Qui fais quoi
  - Information sur les ressources